

Bewerbungsstation

Computerunterstützter Arbeitsplatz für SchülerInnen zur betreuten und selbstständigen Arbeit mit Programmen zur Berufsfindung und Bewerbung

SchülerInnen der 9. und 10. Klasse, die unsere Schule verlassen, um in eine Berufsausbildung zu wechseln, steht eine computerunterstützte Bewerbungsstation zur Verfügung.

Die Bewerbungsstation wird durch eine Lehrerin bzw. einen Lehrer betreut und ist zu festen Zeiten und nach individueller Absprache geöffnet, so dass eine persönliche Beratung und Betreuung möglich ist.

Aufgaben der Bewerbungsstation:

- Feststellung der individuellen Fähigkeiten und Berufseignung
- Erkundung von Berufen und Anforderungsprofilen
- Hilfe bei der Zusammenstellung der Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf usw.)
- Hilfe bei der Vermittlung eines Ausbildungsplatzes (Stellen-Datei)
- Hilfe bei der Kontaktaufnahme zu Ausbildungsbetrieben
- Vorbereitung auf Vorstellungsgespräche und Eignungstests

Die inhaltliche Arbeit ist angebunden an das schulische Konzept des Berufswahlunterrichts der Fächer Arbeitslehre und Deutsch.

Eine ergänzende Beratung durch außerschulische Institutionen und Fachkräfte wird über die Zusammenarbeit mit dem Arbeitsamt und den Bonner Kammern vermittelt.

Die Bewerbungsstation ist ausgestattet mit einem leistungsfähigen Computer und verschiedenen Programmen zur Berufsfindung und Erstellung der Bewerbungsunterlagen (u.a. mach's richtig, Bewerbungs-Genie, usw.)

Ein Internet-Anschluss soll die Möglichkeit der Online - Recherche und der Online – Bewerbung eröffnen.

Außerdem stehen zur Kontaktaufnahme Telefon und Fax zur Verfügung.